

.....
wydział

Gryfino, dnia

WNIOSEK

O PRZYJĘCIE NOWEGO PRACOWNIKA

Zwracam się z prośbą o wszczęcie naboru na stanowisko
..... w Wydziale
.....

Wakat powstał w przypadku, m.in:

- a) urlopu macierzyńskiego pracownika,
- b) urlopu wychowawczego pracownika,
- c) urlopu bezpłatnego pracownika,
- d) przejścia pracownika na emeryturę, rentę,
- e) powstania nowej komórki,
- f) zmiany przepisów prawnych, wprowadzenie nowych zadań do realizacji,
- g) innej usprawiedliwionej nieobecności w pracy,
- h) innej sytuacji.

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
/data, podpis i pieczęć
Naczelnika Wydziału /Kierownika Referatu
lub osoby upoważnionej/

Załączniki:

1. Opis stanowiska pracy
2. Zakres czynności