

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W GRYFINIE**

z dnia 28 maja 2020 r.

**w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Gryfino**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, poz. 1649, poz. 2245, z 2020 r. poz. 284, poz. 374, poz. 568 i 695), uchwała się, co następuje:

**Rozdział 1.**  
**Szczegółowość projektu budżetu**

**§ 1.** Burmistrz Miasta i Gminy opracowuje projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami, który powinien zawierać w szczególności:

- 1) planowane dochody według działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej, w podziale na dochody bieżące i dochody majątkowe według ich źródeł, w tym dotacji i środków na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych,
- 2) planowane wydatki według działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe, w szczególności nie mniejszej niż określonej przepisami art. 236 ust. 1-4 ustawy o finansach publicznych,
- 3) kwotę planowanego deficytu lub planowanej nadwyżki budżetu wraz ze źródłami pokrycia deficytu lub przeznaczenia nadwyżki,
- 4) planowane przychody i rozchody budżetu gminy,
- 5) planowane przychody i koszty samorządowego zakładu budżetowego,

**§ 2.** Do projektu uchwały budżetowej sporządza się uzasadnienie zawierające w szczególności:

- 1) w zakresie dochodów - omówienie poszczególnych źródeł dochodów, z wyodrębnieniem dochodów bieżących i majątkowych,
- 2) w zakresie wydatków - omówienie poszczególnych rodzajów wydatków, z wyodrębnieniem wydatków bieżących i majątkowych,
- 3) w zakresie przychodów i rozchodów - omówienie źródeł przychodów oraz planowanych do spłaty zobowiązań z lat poprzednich,
- 4) planowane przychody i koszty samorządowego zakładu budżetowego.

**§ 3.** Do projektu uchwały budżetowej dołącza się materiały informacyjne zawierające:

- 1) wykaz zadań majątkowych, w tym plany dochodów i wydatków przewidzianych do realizacji przy udziale środków zewnętrznych,
- 2) informację o spłatach kredytów i pożyczek,
- 3) plany wydatków jednostek pomocniczych w ramach budżetu Gminy Gryfino
- 4) zestawienie prognozowanych przychodów i kosztów:
  - samorządowego zakładu budżetowego
  - samorządowych instytucji kultury

## **Rozdział 2. Terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Gryfino**

**§ 4.** Burmistrz Miasta i Gminy przedkłada Przewodniczącemu Rady Miejskiej oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem w terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

**§ 5.** Projekt uchwały budżetowej ogłaszany jest poprzez:

- 1) Wyłożenie do wglądu w Biurze Obsługi Rady,
- 2) Ogłoszenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Gryfino ([www.bip.gryfino.pl](http://www.bip.gryfino.pl))

**§ 6.** Przewodniczący Rady Miejskiej niezwłocznie przesyła radnym projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem.

**§ 7.** Radni, kluby radnych, przedstawiciele sołectw, mieszkańcy gminy mogą złożyć, w terminie do ..... roku poprzedzającego rok budżetowy wnioski do projektu uchwały budżetowej. Powyższy zapis nie dotyczy wniosków w sprawie funduszy sołectkich.

**§ 8.** Zgłaszając nowy wydatek lub zwiększając wydatek przewidziany w projekcie uchwały budżetowej wnioskodawca winien określić nazwę i cel zadania, projektu lub programu, jego krótką charakterystykę, szczegółowe uzasadnienie realizacji, a także szacunkowy koszt zadania oraz przewidywane skutki finansowe w latach następnych.

**§ 9.** Wnioski, o których mowa w § 6 składa się Przewodniczącemu Rady Miejskiej, za pośrednictwem Biura Obsługi Interesantów Urzędu Miasta i Gminy Gryfino.

**§ 10.** Odpowiednia komisja rady miejskiej proponując uwzględnienie wniosku, o którym mowa w § 6 poprzez wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie uchwały budżetowej, zobowiązana jest wskazać źródło jego sfinansowania. Źródłem sfinansowania proponowanego wydatku nie może być rezerwa ogólna lub rezerwa celowa. Proponowana zmiana planu dochodów lub wydatków nie może zmniejszyć nadwyżki lub zwiększać deficytu, z zastrzeżeniem § 12.

**§ 11.** Propozycje zadań do realizacji powinny uwzględniać cele i kierunki wyszczególnione w Strategii Rozwoju Gminy Gryfino.

**§ 12.** W przypadku, gdy z ustaleń prac nad projektem budżetu wynika konieczność zwiększenia deficytu budżetu dla jego wprowadzenia niezbędna jest zgoda Burmistrza Miasta i Gminy.

**§ 13.** Stałe komisje rady opiniują złożone wnioski i przedkładają Burmistrzowi wypracowane propozycje do uwzględnienia w projekcie budżetu w terminie 10 dni kalendarzowych przed planowaną sesją budżetową.

**§ 14.** Burmistrz Miasta i Gminy może przedłożyć Radzie Miejskiej autopoprawki do projektu budżetu, które dotyczyć mogą:

- 1) propozycji zmian, które są skutkiem uwzględnienia przez Burmistrza Miasta i Gminy złożonych wniosków,
- 2) propozycji zmian, będących następstwem innych okoliczności zaistniałych po terminie złożenia projektu budżetu.

**§ 15.** Przewodniczący Rady Miejskiej w terminie ustawowym zwołuje sesję budżetową.

**§ 16.** Podjęcie uchwały winno zostać poprzedzone:

- 1) odczytaniem opinii Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie o projekcie uchwały budżetowej,
- 2) odczytaniem projektu uchwały budżetowej,
- 3) odczytaniem opinii poszczególnych komisji Rady Miejskiej do projektu uchwały budżetowej,
- 4) dyskusją nad projektem uchwały budżetowej,

5) głosowaniem nad autopoprawkami zgłoszonymi przez Burmistrza,

6) głosowaniem uchwały budżetowej.

**§ 17.** Traci moc Uchwała Nr XXVI/244/16 Rady Miejskiej w Gryfinie z dnia 25 sierpnia 2016r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Gryfino.

**§ 18.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Gryfino

**§ 19.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

**Rafał Guga**

## UZASADNIENIE

Zgodnie z postanowieniami art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych uchwała organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej określa w szczególności:

- 1) wymaganą szczegółowość projektu budżetu jednostki samorządu terytorialnego,
- 2) terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej jednostki samorządu terytorialnego,
- 3) wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które zarząd przedłoży organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego wraz z projektem uchwały budżetowej.

Z powyższego przepisu wynika, iż uchwała podejmowana na tej podstawie ma regulować tryb prac nad projektem uchwały budżetowej. Prace nad projektem uchwały budżetowej rozpoczynają się od momentu sporządzenia projektu tej uchwały przez właściwy organ jednostki samorządu terytorialnego zgodnie z art. 233 ustawy o finansach publicznych. Wskazany przepis stanowi wyraz podziału kompetencji obu organów jednostki samorządu terytorialnego - na zasadzie wyłączności każdego z nich - w procesie tworzenia budżetu. Konsekwencją tego jest podział procedury tworzenia budżetu na fazę opracowania projektu uchwały budżetowej przez organ wykonawczy oraz fazę rozpatrzenia tej uchwały przez organ stanowiący. Brakuje, zatem podstaw prawnych do regulowania przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego w omawianym trybie etapu prac poprzedzających sporządzenie projektu uchwały budżetowej, w tym określenia obowiązków dla organu wykonawczego, któremu wyłącznie przysługuje inicjatywa w sprawie sporządzenia uchwały budżetowej.